

FAQ – Power BI

Indhold

Login	2
Apps	2
Funktioner	2
Navigation	2
Søgefunktion	2
Aktivér fuldskræmstilstand	2
"Mouseover"-funktionen	2
Nulstil til standard	2
Eksportmuligheder	3
Kopier et enkelt visual	3
Valg af flere elementer	3
Vis data-funktion	3
Fokustilstand	4
Nulstil filtrering på "slicer"	4
Bogmærker	4
Opdaterede dokumenter m.m.- se Kvalitetsportalen	4

Login

Først og fremmest: Brug altid Google Chrome.

Gå til <https://app.powerbi.com> vælg "Login"

- Login: AU-ID i formatet [AUxxxxx@uni.au.dk]
- Password: Det til Windows m.fl.
- Der sendes anmodning om godkendelse til din smartphone, som anvendes til totrinsbekræftelse

Apps

Vælg "Apps" i navigationsmenuen i venstre side og vælg den ønskede app:

- UDD Datapakker 009 indeholder datapakker for både det ordinære område og for EVU
- UDD Halvårlig status 012 indeholder AU Uddannelses årsrapport
- UDD Mobilitetskort 013 er baseret på data fra Danmarks Statistik og har til formål at belyse flyttemønstre
- UDD Emnerapporter 014 går i dybden med en række af de væsentligste områder inden for ledelsesinformation om studerende og uddannelser.
- UDD EVU Årsrapport 017 dækker over årets tal indenfor EVU-området

Efter den ene app er valgt, kan man i øverste højre hjørne klikke på 'Hent apps' eller "Get More Apps From Microsoft Appsource" for at tilføje yderligere apps. AU apps ligger under fanebladet 'Min organisation'.

Man kan også logge på med en iOS App til iPad. Den kan findes i App Store ved at søge på 'Microsoft Power BI'.

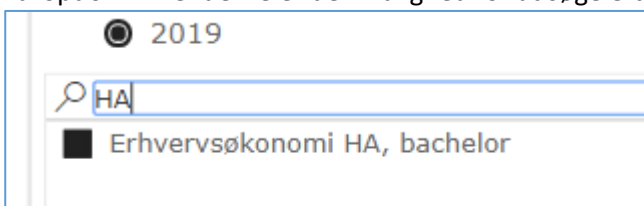
Funktioner

Navigation

Navigering mellem faner og rapporter i en app sker i fanen i venstre side. Her kan alle emner i rapporten foldes ud. Herunder ligger rapporter og under disse, faner.

Søgefunktion

I dropdown-menuerne er der mulighed for at søge efter det ønskede valg:



Aktivér fuldskræmstilstand

Knappen til at aktivere fuldskræmstilstand ligger i toppen:

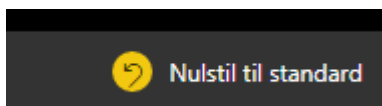


"Mouseover"-funktionen

Hold musen henover et objekt, eksempelvis en overskrift eller søjle i et diagram.

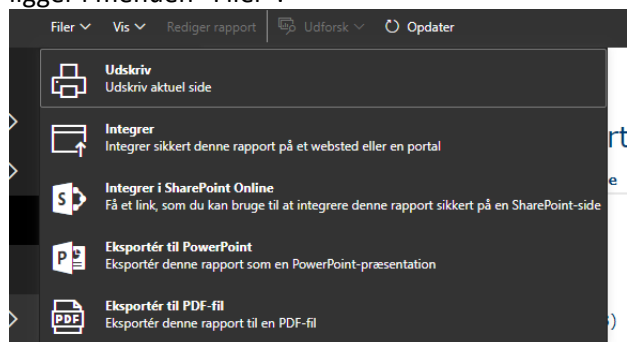
Nulstil til standard

Knappen til at nulstille alle filtre og valg i rapporten ligger øverst:



Eksportmuligheder

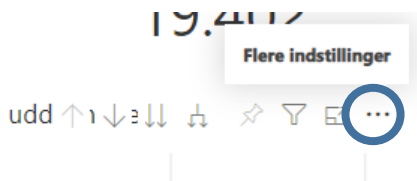
Der kan både eksporteres hele rapporter til Pdf og Power Point samt enkeltsider til Pdf. Mulighederne ligger i menuen "Filer".



Eksportér data:

Det er muligt at eksportere en tabel med de grupperinger af data og valgte filtreringer, der fremgår i en visualisering.

Tryk på de tre prikker i øverste højre hjørne af en visualisering og vælg "Eksportér data" og vælg "Eksportér".



Kopier et enkelt visual

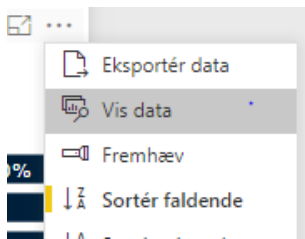
Når musen holdes over et visual, kommer der nogle knapper til syne i øverste højre hjørne. Denne:  kopierer det valgte visual til din udklipsholder. Klik på ikonet, vælg "Kopier til Udklipsholder" i dialogboksen og indsæt i fx Word eller Power Point.

Valg af flere elementer

Hold Ctrl-tasten ned og klik på de ønskede elementer (eksempelvis hvis der ønskes vist flere uddannelser/institutter)

Vis data-funktion

På hver visualisering er der i øverste højre hjørne mulighed for at vise de bagvedliggende, aggregerede data i form af en tabel:



Fokustilstand

På hver visualisering er der i øverste højre hjørne mulighed for at forstørre visualiseringen til fuld skærm.



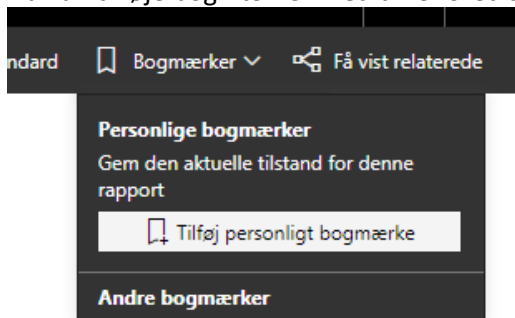
Tryk på:

Nulstil filtrering på "slicer"

Brug viskelæderet til højre for overskriften (nulstiller kun valgene i den enkelte slicer).

Bogmærker

Du kan tilføje bogmærker med dine foretrukne filtreringer i bjælken i toppen:



Opdaterede dokumenter m.m.- se Kvalitetsportalen

Oversigt over nye apps og rapporter samt senest opdateret version af FAQ kan ses på Kvalitetsportalen

<https://medarbejdere.au.dk/strategi/uddannelse/kvalitetsarbejde-paa-aarhus-universitet/au-uddannelse-ledelsesinformation-i-power-bi/>